

**Titular de la Dirección General de Calidad del Aire**  
**Secretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial**  
**Presente**

Por este medio, comparezco ante usted para solicitar una Autorización para el establecimiento y operación de un nuevo Centro de Verificación Vehicular de conformidad con los artículos 55, 56, 61, 62 y 64 del Reglamento de la Ley para la Protección y Preservación del Ambiente del Estado de Guanajuato en materia de Verificación Vehicular y atendiendo a la Convocatoria emitida por la Secretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial (SMAOT) publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, conforme a las siguientes especificaciones, documentos y anexos.

**Para ser llenado por la persona solicitante:**

1. FECHA DE SOLICITUD: _____
2. PERSONALIDAD CON LA QUE SOLICITA: JURÍDICO COLECTIVA <input type="checkbox"/> FÍSICA <input type="checkbox"/>
3. NOMBRE O DENOMINACIÓN DE LA PERSONA QUE SOLICITA: _____
4. RFC: _____
5. NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO: _____
<p>Los puntos 6, 7 y 8 Solo deberán ser completados cuando la persona solicitante es persona física.</p> <p>6. PERSONA OBLIGADA SOLIDARIA PROPUESTA (PERSONALIDAD): JURÍDICO COLECTIVA <input type="checkbox"/> FÍSICA <input type="checkbox"/></p> <p>7. NOMBRE O DENOMINACIÓN DE LA PERSONA OBLIGADA SOLIDARIA PROPUESTA: _____</p> <p>8. CURP O RFC: _____</p>
9. TIPO DE LÍNEA DE VERIFICACIÓN SOLICITADA: GASOLINA Y DIÉSEL.
<p>10. DOMICILIO EN EL QUE PRETENDE OPERAR EL CENTRO DE VERIFICACIÓN VEHICULAR</p> <p>CALLE: _____</p> <p>NÚMERO: _____</p> <p>COLONIA: _____</p> <p>COMPLEJO O PARQUE INDUSTRIAL: _____</p> <p>COORDENADAS GEOGRÁFICAS: _____</p> <p>MUNICIPIO: _____</p> <p>• El domicilio deberá establecerse exactamente igual que el autorizado en su constancia de alineamiento y número oficial.</p>
<p>11. DATOS DE LA PERSONA AUTORIZADA PARA OÍR Y RECIBIR NOTIFICACIONES</p> <p>NOMBRE: _____</p> <p>CALLE: _____</p> <p>NÚMERO: _____ COLONIA: _____</p> <p>MUNICIPIO: _____ NÚMERO TELEFÓNICO: _____</p> <p>CORREO ELECTRÓNICO: _____</p>

Código: **FO-VV-31**

No de revisión: **0**

Fecha de emisión: **19/06/2024**

12. AUTORIZACIÓN PARA EL USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS DURANTE EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO  
CORREO ELECTRÓNICO: \_\_\_\_\_  
NOMBRE DEL TITULAR DEL CORREO: \_\_\_\_\_

Autorizo y bajo protesta de decir verdad, declaro que la información contenida en esta solicitud y sus anexos, es verdadera y puede ser corroborada en cualquier momento por la Secretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial.

**Nombre y firma de la persona solicitante,  
representante legal o apoderado**

**Sello de recibido**  
(Asignado por oficialía de partes)

**ANEXO 1**

Para el caso en que los documentos con los que pretenda acreditar los requisitos establecidos en la convocatoria, se encuentren dentro de otro expediente en la Dirección General de Calidad del Aire de la SMAOT, la persona solicitante deberá referirlos y describirlos en el recuadro de la derecha del formato que a continuación se muestra.

**SOBRE 1: DOCUMENTACIÓN JURÍDICA**

REQUISITOS PARA AUTORIZAR NUEVO CENTRO DE VERIFICACIÓN VEHICULAR	DOCUMENTOS QUE SE INGRESAN (PARA SER LLENADO POR LA PERSONA SOLICITANTE, DEBIENDO REFERIR Y DESCRIBIR LOS DOCUMENTOS):	OBSERVACIONES POR PARTE DE LA SMAOT
<p><b>I.</b> Solicitud en formato FO-VV-31, debidamente requisitada y firmada en todas sus hojas por la persona solicitante o por su representante legal o apoderado.</p> <p>El domicilio que se indique en el formato referido deberá coincidir en su totalidad con el establecido en la constancia de alineamiento y número oficial que para tal efecto emita la autoridad municipal competente.</p>		
<p><b>II.</b> Original o copia certificada y copia simple para cotejo, del documento que acredite la personalidad jurídica de la persona solicitante.</p> <p><b>a.</b> Tratándose de personas físicas, copia simple de identificación oficial con fotografía vigente.</p> <p>En caso de actuar a través de representante legal, deberá presentar de éste el testimonio notarial o copia certificada y copia simple para cotejo, del poder o mandato para actos de administración que lo acredite como tal y copia simple de su identificación oficial, vigentes.</p> <p><b>b.</b> En cuanto a las personas jurídico colectivas: <b>i.</b> testimonio notarial o copia certificada, así como copia</p>		

<p>simple para cotejo, del acta constitutiva y, en su caso, de las reformas a la misma; la cual deberá prever en su objeto social la operación de un Centro de Verificación Vehicular; <b>ii.</b> testimonio notarial o copia certificada, así como copia simple para cotejo, del documento que acredite las facultades para actos de administración del representante legal o apoderado; y <b>iii.</b> copia simple de la identificación oficial con fotografía de éste representante; vigentes.</p>		
<p><b>III.</b> Tratándose de personas físicas deberá presentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>a.</b> Formato FO-VV-18 suscrito por la persona física solicitante en el cual señale el nombre o razón social de la persona que sea propuesta, para su designación por la SMAOT, como obligada solidaria;</li> <li><b>b.</b> Formato FO-VV-29 suscrito por la persona propuesta como obligada solidaria en el cual exprese la aceptación del cargo y que no ha sido designada como obligada solidaria por otra persona solicitante o Titular de la Autorización, ni ser titular de una Autorización vigente para un el establecimiento y operación de un Centro de Verificación Vehicular; y</li> <li><b>c.</b> Original o copia certificada y copia simple para cotejo del documento que acredite la personalidad jurídica de quien será designada como obligada solidaria: <ul style="list-style-type: none"> <li><b>i.</b> Tratándose de personas físicas, copia simple de identificación oficial con</li> </ul> </li> </ul>		

<p>fotografía vigente; y</p> <p>ii. En cuanto a las personas jurídico colectivas, original o copia certificada y simple para cotejo del acta constitutiva y de las reformas a la misma, la cual deberá prever en su objeto social la operación de un Centro de Verificación Vehicular; original o copia certificada y simple para cotejo del documento que acredite las facultades para actos de administración del representante legal o apoderado; y copia simple de identificación oficial con fotografía, vigentes.</p>		
<p><b>IV.</b> Original o copia certificada y simple para cotejo del documento que acredite la legítima propiedad o posesión de la persona solicitante, respecto del inmueble donde se pretenda establecer un Centro de Verificación Vehicular.</p> <p>En caso de presentar contrato de comodato o arrendamiento, deberá anexar copia simple del instrumento público de la propiedad, que demuestre el derecho de la persona que da en comodato o arrendamiento para disponer del inmueble, de conformidad con los artículos 1903, 1904 y 1905 del Código Civil para el Estado de Guanajuato.</p> <p>El inmueble deberá contar con una superficie que permita la instalación de la totalidad de las áreas funcionales del Centro de Verificación Vehicular; asimismo, deberá cumplir las dimensiones, comunicación entre áreas, aspectos básicos mínimos de habitabilidad y especificaciones técnicas de conformidad con los Lineamientos de Infraestructura y Equipos para Centros de Verificación Vehicular en el Estado de Guanajuato, publicados en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de</p>		

<p>Guanajuato número 254, tercera parte, el 22 de diciembre del 2022.</p>		
<p><b>V.</b> Original o copia certificada y simple para cotejo del permiso de uso de suelo vigente, del inmueble en el que pretenda establecerse el Centro de Verificación Vehicular, expedido por la autoridad municipal competente, el cual deberá especificar la aprobación del uso de suelo para el establecimiento exclusivo de un Centro de Verificación Vehicular respecto de la superficie establecida en el proyecto arquitectónico;</p>		
<p><b>VI.</b> Original o copia certificada y simple para cotejo de la constancia de alineamiento y número oficial vigente del inmueble en el que pretenda establecerse el Centro de Verificación Vehicular, expedido por la autoridad municipal en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables;</p>		
<p><b>VII.</b> Copia simple de la cédula de identificación fiscal de la persona solicitante, especificando nombre, denominación o razón social; y</p>		

**SOBRE 2: DOCUMENTACIÓN TÉCNICA**

REQUISITOS PARA AUTORIZAR NUEVO CENTRO DE VERIFICACIÓN VEHICULAR	DOCUMENTOS QUE SE INGRESAN (PARA SER LLENADO POR LA PERSONA SOLICITANTE, DEBIENDO REFERIR Y DESCRIBIR LOS DOCUMENTOS):	OBSERVACIONES POR PARTE DE LA SMAOT
<p><b>I.</b> Proyecto arquitectónico, con las especificaciones establecidas en los Lineamientos de Infraestructura y Equipos para Centros de Verificación Vehicular en el Estado de Guanajuato, presentando el formato FO-VV-30 y los siguientes 6 planos que lo conforman, en papel bond tamaño 90 cm X 60 cm y en versión digitalizada, los cuales deberán cumplir con las especificaciones de los citados Lineamientos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>a.</b> Plano de ubicación del predio respecto de avenidas aledañas y puntos de referencia, identificado como 1-UB;</li> <li><b>b.</b> Planta arquitectónica de conjunto, identificado como 2-AQ;</li> <li><b>c.</b> Plano de distribución de áreas funcionales y equipos, identificado como 3-AF;</li> <li><b>d.</b> Planta cortes y fachadas de los módulos de edificación, identificado como 4-CF;</li> <li><b>e.</b> Planos de instalación eléctrica, identificado como 5-EE; y</li> <li><b>f.</b> Plano autorizado por la autoridad municipal correspondiente en materia de protección civil, identificado como 6-PC.</li> </ul>		
<p><b>II.</b> Croquis impreso que contenga las coordenadas de ubicación, mediante el cual se demuestre que el inmueble en el que pretende establecerse se encuentra</p>		

<p>dentro de un complejo o parque industrial de los enlistados en la siguiente página oficial <a href="https://www.economia.gob.mx/datamexico/es/profile/geo/guanajuato-gt?redirect=true#industrial-parks">https://www.economia.gob.mx/datamexico/es/profile/geo/guanajuato-gt?redirect=true#industrial-parks</a>.</p>		
<p><b>III.</b> Carta compromiso, en Formato FO-VV-26, debidamente suscrita por la persona solicitante, representante legal o apoderado, en la cual manifestará lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>a.</b> Realizar la construcción o la modificación del inmueble en los términos del proyecto arquitectónico señalado en la fracción VIII de artículo 62 del Reglamento, que al efecto autorice y en el plazo establecido por la SMAOT y que el inmueble se destinará exclusivamente como Centro de Verificación Vehicular;</li> <li><b>b.</b> Adquirir los equipos y sistemas informáticos para realizar los procedimientos para Verificación Vehicular que correspondan de conformidad con los referidos Lineamientos de Infraestructura y Equipos para Centros de Verificación Vehicular en el Estado de Guanajuato, una vez obtenida la autorización;</li> <li><b>c.</b> Contar con el Personal Reconocido necesario para el funcionamiento del Centro de Verificación Vehicular, en los términos del Reglamento, una vez obtenida la autorización;</li> <li><b>d.</b> Contratar un seguro de responsabilidad civil que responda a posibles daños y perjuicios a terceros, y una fianza para garantizar la operación del Centro de Verificación Vehicular, una vez obtenida la autorización;</li> <li><b>e.</b> Implementar la Guía para la Acreditación y el Manual de Imagen que la SMAOT determine; y</li> </ul>		

<p>f. Acreditar al Centro de Verificación Vehicular autorizado como unidad de inspección ante una entidad acreditadora, en los términos de la Autorización para el establecimiento y operación de un nuevo Centro de Verificación Vehicular que en su caso obtenga derivado de la presente Convocatoria, y mantenerla actualizada, durante la vigencia de la Autorización.</p>		
--	--	--